

FICHE REFLEXE n°1

Actions à mener par un service de Médecine-Chirurgie-Obstétrique (MCO) en vue du transfert d'un patient colonisé à BHRe

Transfert vers un SMR

- **Avant** un transfert :
 - Contact téléphonique indispensable** entre les services d'amont et d'aval
 - Renseigner la mention BHRe (**EPC ou ERV**) sur « **viaTrajectoire** »
 - Informer son Equipe Opérationnelle d'Hygiène (EOH) et celle de l'établissement d'accueil (+/- le CPias)
- **Lors** du transfert :
 - Renseigner le statut infectieux du patient (et le numéro de l'EOH) sur une **fiche de liaison ou dans le courrier médical** accompagnant le patient
 - Informé le patient et les proches** (utilisation de supports de communication)
 - Informer les **ambulanciers** (utilisation de supports de communication)

Transfert en établissements médico-sociaux (EHPAD, FAM, MAS, établissements d'accueil pour personnes âgées)

- **Avant** un transfert :
 - Contact téléphonique indispensable** entre le service d'amont et le directeur de l'établissement et/ou le médecin coordonnateur
 - Informé son EOH et l'EOH référente** de l'établissement d'accueil (+/- le CPias)
 - Si pas d'EOH, s'assurer que l'équipe qui reçoit le patient dispose des éléments de prévention du risque de transmission (fiche techniques et protocoles)
- **Lors** du transfert :
 - Renseigner le statut infectieux du patient (et le numéro de l'EOH) sur une **fiche de liaison et dans le courrier médical** accompagnant le patient
 - Informer le **patient et les proches** (utilisation de supports de communication)
 - Informer les **ambulanciers**

Transfert en HAD

- **Avant** un transfert :
 - Contact téléphonique indispensable** entre le service d'amont et le médecin coordonnateur
 - Informé son EOH et l'EOH référente** pour l'établissement d'accueil (+/- le CPias)
- **Lors** du transfert :
 - Renseigner le **statut infectieux** du patient (et le numéro de l'EOH) sur une fiche de liaison ou dans le courrier médical accompagnant le patient
 - Informer le **patient** et les proches (utilisation de supports de communication)
 - Informer les **ambulanciers** (utilisation de supports de communication)